

SAMENWERKEN IN MICROSOFT TEAMS



Microsoft Teams

Heb je nood aan een moderne, gebruiksvriendelijke omgeving waarin je ook met externen projectmatig wilt samenwerken? Duik dan met mij mee in de laatste ontwikkeling bij Microsoft: de uitrol van [TEAMS](#). Hiermee haalt Microsoft de laatste Google Drive liefhebbers onderuit en opent het de aanval op [Slack](#). Vervolgens worden liefhebbers van [Trello](#), [Dropbox](#) en [Wunderlist](#) vriendelijk binnengehaald in TEAMS; je kunt dit immers gewoon blijven gebruiken als je dat wilt.



WIJZING...

ROEL PEETERS
Oranjekanaal NZ 43
NL-9441 TC Orvelte

Telefoon +31 6 2716 1405
Website www.roelpeeters.nl
E-mail info@roelpeeters.nl

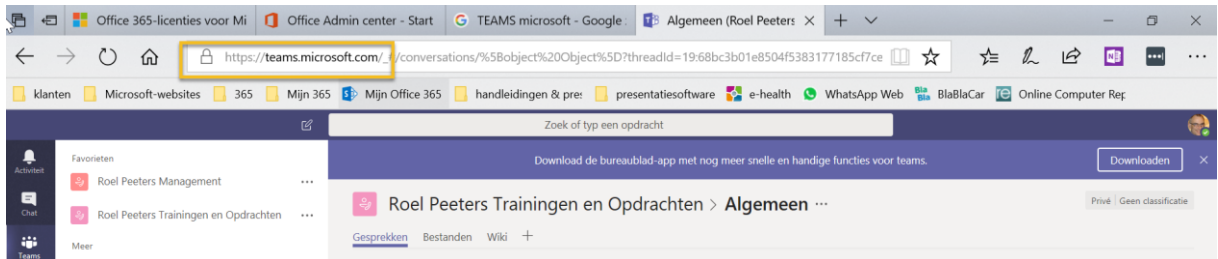
Bank Rabo 1061.86.000
BTW 246717129B01
KvK Noord 51102366

WAAR VIND IK TEAMS?

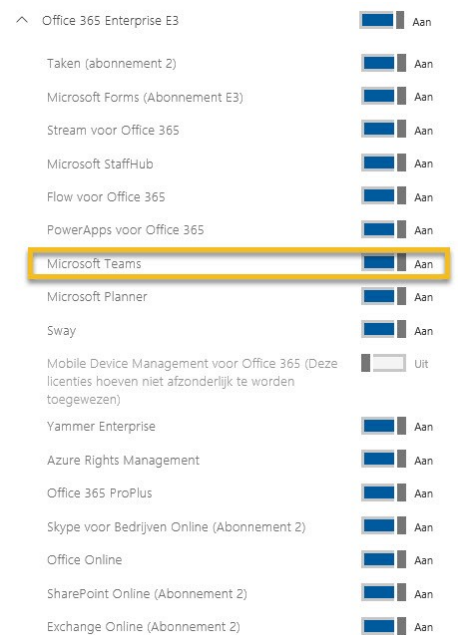
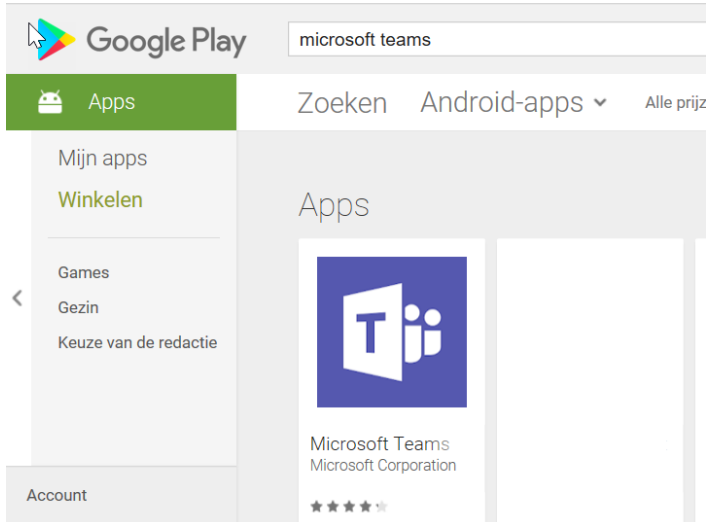
TEAMS draait in het Office 365 platform. Het is dus een eerste vereiste dat je hiervoor een zakelijke- of onderwijslicentie hebt. Je kunt het niet als een standalone programma kopen of draaien. TEAMS is voor iedere Office 365-gebruiker beschikbaar als app op je bureaublad:



in de browser als een webclient:



en op ieder mobiel platform als mobiele app



ICT-beheer dient deze functie wel eerst aan te zetten; dat gebeurt niet automatisch. Ik kan mij voorstellen dat niet iedere organisatie dit zomaar wil. Werken in Teams geeft een heel eigen dynamiek en de werkprocessen gaan heel anders draaien. Activeren van Teams moet het resultaat zijn van een gesprek over nieuwe vormen van efficiënt samenwerken en documenten delen. Het vraagt immers om loslaten van oude patronen ('ieder bewaakt zijn eigen toko') en afspraken over verantwoordelijkheden en structureren van het proces.

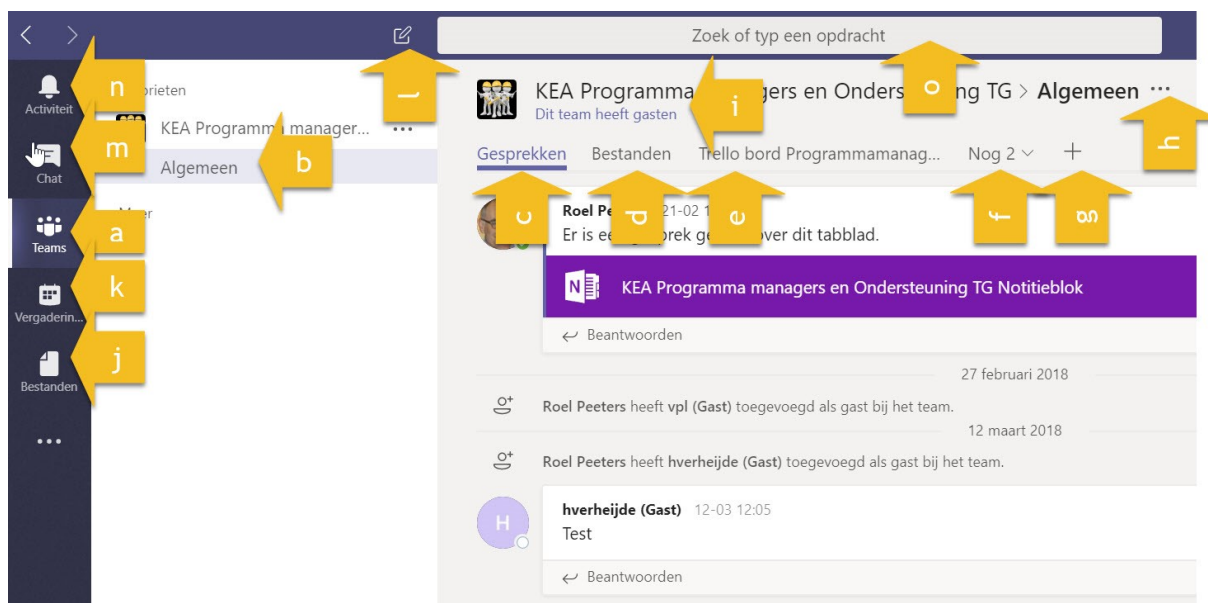


ROEL PEETERS
Oranjekanaal NZ 43
NL-9441 TC Orvelte

Telefoon +31 6 2716 1405
Website www.roelpeeters.nl
E-mail info@roelpeeters.nl

Bank Rabo 1557.20.368
BTW 246717129B01
KvK Noord 51102366

OVERZICHT VAN TEAMS



De afbeelding geeft het overzicht als je op de knop 'Teams' klikt (a). In dit geval zie je één Team. In de praktijk zie je een lijst met alle Teams waarvan je lid bent. Het Team Programmamanagers bevat 1 kanaal, dat is het standaardkanaal 'Algemeen' (b). Je kunt zoveel kanalen aanmaken als je wilt. Ieder kanaal bevat standaard de tab 'gesprekken' (c). Dat vervangt het e-mailen binnen een groep. Je post een bericht en anderen kunnen er op antwoorden. Het is een doorlopende chat waarin je geen berichten meer archiveert maar zoekt via het zoekvak (o). Dit zoekvak doorzoekt trouwens alle Teams waarvan je lid bent. Je kunt echter je zoekopdracht verfijnen op berichten, personen of bestanden. De tab 'Bestanden' (d) is ook een standaard tab van ieder kanaal. Er zijn per kanaal ontzettend veel tabbladen toe te voegen. In dit geval is Trello toegevoegd (e) om professionele takenoverzichten te genereren op een Scrum-wijze. Dit is geen Microsoft product. Maar Microsoft staat een heleboel Third-party applicaties toe. Ik had liever gekozen voor Microsoft Planner om de taken van dit project inzichtelijk te maken. Echter, op dit moment (begin 2018) is het nog niet mogelijk om externe gasten uit te nodigen voor Planner. Dat lukt wel voor Trello. Nog even wachten dus. Toch zijn er voor dit TEAM ook externe gasten uitgenodigd want alle andere onderdelen zijn prima voor externen beschikbaar. De gastenlijst is te vinden via (i).



ROEL PEETERS
Oranjekanaal NZ 43
NL-9441 TC Orvelte

Telefoon +31 6 2716 1405
Website www.roelpeeters.nl
E-mail info@roelpeeters.nl

Bank Rabo 1557.20.368
BTW 246717129B01
KvK Noord 51102366

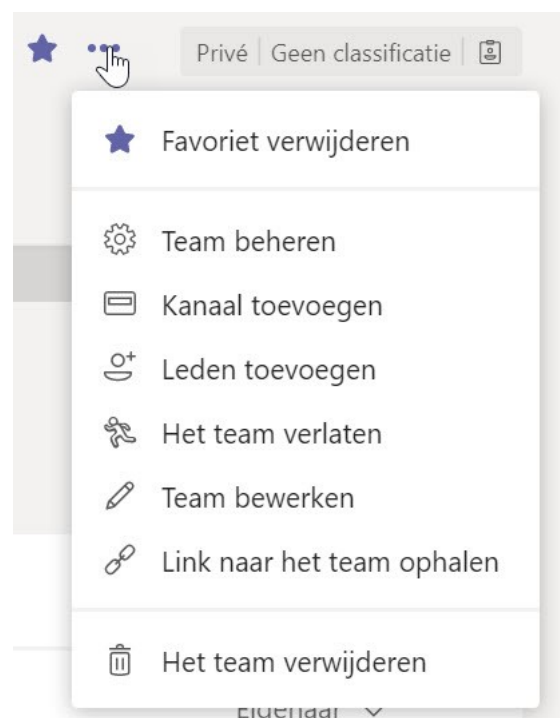
In dit kanaal zijn nog twee tabbladen toegevoegd (f). Het is een Notitieblok (OneNote) dat eveneens via de gekoppelde Teamsite benaderbaar is. Verder ook een rechtstreekse link naar een belangrijk document voor de Teamleden (een handleiding voor het werken met TEAMS). Via het plusteken (g) kun je veel meer tabbladen toevoegen. Allerlei instellingen regel je via de drie puntjes (h). Links staan meerdere overzichtsbuttons. Via de agendaknop (k) zie je alle komende afspraken, via de bestandenknop (j) zie je alle bestanden van alle Teams waarvan je lid bent en via de chatknop (l) kun je out-of-the box een chat opstellen en richten aan een persoon of een volledig Team naar keuze. In de overzichtsknop 'chat' (m) zie je dan een overzicht van al je eigen chats (ook die je in de verschillende kanalen hebt gevoerd). Al je eigen activiteiten in al je Teams staan ook nog eens verzameld in de knop 'Activiteit' (n).

DE KOPPELING MET SHAREPOINT

De tab 'Bestanden' (d) verwijst naar een SharePoint bibliotheek waarin alles in mappen wordt gesorteerd. Er is ook een doorlink naar de echte Sharepoint bibliotheek die op de achtergrond is gekoppeld en ook rechtstreeks kan benaderd worden. Daarmee zeg ik ook dat ieder TEAM een onderliggende TeamSite heeft. Mocht je eerst een SharePoint TeamSite hebben dan kun je die koppelen met een TEAM. Voorlopig gaat dat nog niet automatisch. Maak je echter een nieuw TEAM aan dan wordt er op de achtergrond ook meteen een nieuwe SharePoint TeamSite aangemaakt. Reken er maar op de TEAMS in de toekomst dé plek wordt voor samenwerken; niet meer de onderliggende SharePoint site.

INSTELLINGEN IN TEAMS

Het is erg eenvoudig om het TEAM te beheren en uit te breiden met kanalen, apps en leden. Dat doe je via de drie puntjes (h)



ROEL PEETERS
Oranjekanaal NZ 43
NL-9441 TC Orvelte

Telefoon +31 6 2716 1405
Website www.roelpeeters.nl
E-mail info@roelpeeters.nl

Bank Rabo 1557.20.368
BTW 246717129B01
KvK Noord 51102366

BESTANDEN OPSLAAN IN TEAMS

✓	Type	Naam	Gewijzigd	Gewijzigd door
	Folder	afbeeldingen	27-02-18	Roel Peeters
	Folder	Digitale werkomgeving	21-02-18	hvr@adviesta
	Folder	Work in progress	21-02-18	Roel Peeters
	Folder	stakeholders	21-02-18	Roel Peeters

Als je op de knop bestanden (d) klikt kom je in een view waarin je kunt sorteren, filteren en ook uploaden, downloaden en doorklikken naar de SharePoint bibliotheek. Interessant is de mogelijkheid om hier een andere cloudopslag (Dropbox, Google Drive, Box,...) toe te voegen.

ALLERLEI APPS TOEVOEGEN AAN TEAMS



ROEL PEETERS
Oranjekanaal NZ 43
NL-9441 TC Orvelte

Telefoon +31 6 2716 1405
Website www.roelpeeters.nl
E-mail info@roelpeeters.nl

Bank Rabo 1557.20.368
BTW 246717129B01
KvK Noord 51102366

Microsoft heeft de deuren geopend voor allerlei producten die in app-vorm kunnen bijdragen aan het werkproces. Of ze kopen het product zelf en nemen het op in Office 365; of ze maken het mogelijk om koppelingen te maken. Je merkt het al: het wordt alleen maar leuker, efficiënter, gebruiksvriendelijker.

BEKENDE PROGRAMMA`S KOMEN EN GAAN

Omdat ik schrijf over Microsoft-stuff hebben mijn artikelen geen lange houdbaarheidsdatum. Op dit moment, Q2 van 2018, kan ik je vertellen dat [de roadmap van Microsoft](#) geen twijfel laat bestaan over TEAMS. Dit platform gooit op termijn [Skype for Business](#) er uit, evenals [Yammer](#) en Office 365 Groups. TEAMS wordt een geïntegreerde omgeving waarin alles bij elkaar komt. Ik ben alvast voor!



ROEL PEETERS
Oranjekanaal NZ 43
NL-9441 TC Orvelte

Telefoon +31 6 2716 1405
Website www.roelpeeters.nl
E-mail info@roelpeeters.nl

Bank Rabo 1557.20.368
BTW 246717129B01
KvK Noord 51102366